



Conseil d'Établissement
École l'Expédition
16 novembre 2021
Séance publique tenue via Google Meet

Membres du CÉ présents

Vacant	Représentante de la communauté
Frédérique Cavezzalli	Parent
Émilie Arsenault	Enseignante
Nicolas Delfon	Parent
Julie Degrasse	Directrice
Jolène Richer	Parent
Sylvie Bielen	Enseignante
Geneviève Talbot	Parent
Anne St-Aubin	Enseignante
Stéphanie Lavoie	Secrétaire (non-membre du CÉ)
Chantal-José St-Germain	Service de garde
Kateri Monticone	Parent

Étaient absents

Nieves Izquierdo	Enseignante
------------------	-------------

1. Présences

Le quorum est constaté.

2. Mot de bienvenue

Mme Degrasse souhaite la bienvenue aux membres et aux parents. Remerciement pour la présence et le changement de date. On souligne l'arrivée de la neige, les enfants sont heureux.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Le projet d'ordre du jour est le suivant :

1. Présences
2. Mot de bienvenue de la direction
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Parole au public
5. Adoption du procès-verbal du 14 octobre 2021
6. Suivis au procès-verbal du 14 octobre 2021
7. Informations de la direction
 - a) Formation obligatoire pour les membres du CÉ
 - b) Suivi sur les classes modulaires pour la rentrée 22-23 et sur le projet de nouvelle école, déposé au MEQ
 - c) Basecamp
8. Service de brigadière
9. Comité de parents du CSSL : options régionales
10. Service de garde et arrêts pédagogiques :
11. Informations des comités
 - 11.1 Espace physique pour les rencontres
 - 11.2 Comité pédagogique
 - 11.3 Comité co-éducation
 - 11.4 Comité Appartenance
 - 11.5 Comité Financement
 - 11.6 Comité Communications
12. Suivi des enseignants
13. Suivis des parents
14. RÉPAQ
15. Levée de la séance

CÉÉ-2021-2022-09 L'ordre du jour est proposé par Frédérique Cavezzalli et Adopté Nicolas Delfon

4. Parole au public

Plusieurs questions ont été déposées. Il est précisé qu'il est possible en tout temps de contacter la direction pour les questionnements entre séance de conseil, par courriel ou au téléphone. Un retour sera fait dans les 72h.

Q1 : Céline Glay: Est ce que nous allons avoir un marché de Noël?

R1 : pas dans les plans, sera répondu au point comité appartenance.

Q2: Céline Glay: Est ce qu'il va avoir les sorties de ski?

R2 : Pas dans les plans actuellement, frais pour parents et beaucoup d'organisation.

Q3: Olivier Chouinard et Hélène Charron: Où en sommes-nous rendu en ce qui concerne le plan de lutte contre l'intimidation et la violence comme le prévoit la loi 56 dans chaque établissement scolaire? Est-il actif et si oui, est-ce que tous les membres de l'équipe école le connaissent et l'appliquent, on est à la troisième année sans plan de lutte. Merci!

R3 : Objectif de travail et chantier pour année 2021-2022, sujet sera discuté avec équipe école le 19 novembre.

Q4 : Olivier Chouinard et Hélène Charron: Est-ce possible de savoir qui remplace la technicienne en éducation spécialisée à l'école présentement puisque celle qui était avec nos enfants ne semble plus être à l'école depuis quelques semaines déjà.

R4 : Mme Sophie Lavoie la remplace, le centre de services dénote plusieurs enjeux pour RH. Pas de date de retour connue pour la TES titulaire de poste.

Q5 : Magalie de Luca : Quels sont les priorités budgétaires de l'école pour cette année ? Les levées de fonds serviront à quelles dépenses ?

R5 : Les budgets sont alloués en fonction des besoins des élèves. En décembre, budget définitif sera déposé au CÉ. Levées de fond : réajustement vs pas dépensées l'ensemble des sommes

l'an dernier. Doivent être dépensées ds année courante. Nicolas Delfon : demande que les levées de fonds servent au ski. Pas envisagé pour cette année. Charge organisationnelle importante. France Nantel (parent du public): questionnement sur levée de fond vs demande levée de fond pour table dans la classe de son enfant. Un retour sera fait.

*Précision sur nécessité d'envoyer les questions d'avance. Régit par règles des CÉ.

Q6 : Magalie de Luca: Si le sujet est abordé : quelles sont les raisons du départ de Michl Nicholson (les raisons de ne plus s'investir pour l'école).

Et Myriam Laverdière: J'aimerais savoir pourquoi nous avons perdu l'aide précieuse de Monsieur Michl Nicholson personne ressource du REPAC et ancien directeur d'école Alternative?

R6 : La direction nomme que l'équipe école a été secouée du départ, monsieur Nicholson accompagnait l'école depuis janvier 2021. Il est difficile de savoir les motifs précis du départ. 6 nouveaux membres dans équipe-école. Tâche exigeante d'accompagnement. Le départ s'explique entre autre par le fait que les différents projets sont en mouvement, et correspondent moins à ses aspirations professionnelles.

Q7 : Magalie de Luca: La direction et les professeurs (pour ceux qui en ont besoin) vont-ils avoir une formation sur l'éducation - la pédagogie dans une école alternative ? (D'autant plus que Michl N. n'est plus là pour aider.)

Et Maryline Paradis: Est-ce que le personnel enseignant et la direction auront ou ont eu une formation en lien avec le fonctionnement / la pédagogie alternative ?

R7 : Les différentes écoles à volet alternatif du CSSL sont accompagnées, cette année, par Magalie Lafrenière qui est conseillère pédagogique et qui a enseigné longtemps dans une école alternative et dont les enfants ont fréquenté une école alternative. Rôle agent multiplicateur, 20 ans d'expérience en enseignement. Prendra le relais du support de monsieur Nicholson. Partage avec les autres écoles alternatives du territoire.

Q8 : Nadine Boukhalil: Les élèves grandissent et font face à des questions et à des aspects entre camarades de classe et d'autres élèves dans le cadre de l'éducation sexuelle (très consciente des différentes priorités et chantiers en cours et la part de responsabilité de sensibilisation qui revient aux parents à ce niveau) d'où ma proposition car il en demeure que le besoin est là pour tous les élèves de l'école et la moitié de l'enseignement à ce niveau ne peut pas être rattrapé (3/6 ans)certains élèves quittent bientôt l'école pour le secondaire, en attendant, serait-il possible de voir à l'offre du parent de l'école sexologue de profession quant à l'organisation d'atelier en éducation sexuelle? cela (1) répondra à ce besoin et (2) dégagera du temps pour l'équipe école. Et Olivier Chouinard et Hélène Caron: Où en sommes-nous rendu en ce qui concerne le programme d'éducation sexuelle et quels sont les échéanciers précis que l'école se fixe pour présenter le premier atelier aux élèves, on est à la troisième année sans programme d'éducation sexuelle.

R8 : Il y aura des cours, le centre de service offre des ressources, formation donnée aux enseignants, guide disponible pour le personnel. Programme construit pour maternelle à secondaire 5. Atelier clé en main. Calendrier à déterminer par les enseignants. Environ 3 activités par groupe scolaire dans l'année.

Q9 : Maryline Paradis: Sommes-nous en mesure de savoir les périodes de plein air que nos élèves bénéficieraient à l'école ? Combien de temps est allouer à la pédagogie plein air à l'extérieur ?

Et Claudine Richer: Étant donné que l'école l'Expédition est une école alternative axée sur le plein air, j'aimerais savoir quelles sont les activités de plein air prévues, autres que celles de l'éducation physique? Est-ce qu'il y aura des sorties plein air, ex: ski alpin, patin, glissades, randonnées autres que le Mont-Durocher, etc... Si rien n'est encore mis en place, quand prévoyez-vous le faire?

R9 : Portion non-définie par équipe école, à déterminer en cours d'année. Certains enseignants ont commencé à développer un peu plus leur approche que les autres, sera définie en équipe pour la suite des choses. Sera ajouté au référentiel. Proposition que le volet plein air soit présent dans projet éducatif. Le projet éducatif doit découler du référentiel. On rappelle que mettre en place une école prends au moins 5 ans pour arriver à définir les différents aspects. Défi avec du nouveau personnel (40% de nouveaux). Il est parfois nécessaire de prendre un pas de recul pour mieux avancer. Le rythme est lent mais l'engagement de l'équipe école est sans faille. Mme Degrasse souhaite augmenter la cohésion et la solidarité au sein de l'école. Le support des parents est incontournable.

Q10 : Maryline Paradis: Quels sont les projets mis en place pour l'apprentissage par projet des élèves ?

R10 : Portion non-définie par équipe école, à déterminer en cours d'année. Certains enseignants ont commencé à développer un peu plus leur approche que les autres, sera définie en équipe pour la suite des choses. Sera ajouté au référentiel.

Q11 : Maryline Paradis: Est-ce possible d'avoir des explications au sujet des photos de groupe de classe ? Ayant deux enfants fréquentant les deux écoles, je me demandais pour quel raison l'expédition n'avait pas eu le droit d'avoir la photo de groupe de classe, mais Chante au vent cela a été autorisé ?

Et Jeanette Pigeon: La photo de classe, cette année, a été limitée à des portraits individuels. Aucun partage des visages des autres amis n'a été envoyé (même en montage photo), ce qui aide toute la famille à apprendre à les connaître. Les enfants jouent sans masques dehors ensemble, ils attendent le bus scolaire serrés ensemble dehors, dans ce contexte, pourrions-nous trouver une solution alternative pour qu'il puisse y avoir une trace de leur appartenance à leur classe dans cette école?

R11 : Pas de photo de groupe en raison de changements dans les consignes sanitaires (COVID). La date pour les photos scolaires est différente d'une école à l'autre. En septembre, Nous n'avions pas de consigne de la santé publique pour les photos de groupe. La direction générale du CSSL a, en octobre, émis un communiqué qui n'autorisait pas les photos de groupe à l'extérieur.

*Il est demandé d'envoyer les questions 72h avant le CÉ, afin de permettre les réponses complètes.

Kateri Monticone : Question de clarification : plan de lutte contre la violence et l'intimidation : porté par équipe école, canevas disponible mais doit être bâti en fonction de la réalité de l'école. Absence de la TES, Sophie Lavoie fait les tâches de TES.

Nicolas Delfon: précision sur fonctionnement d'un CÉ : pas pour échanger avec l'équipe école ou pour questionner le fonctionnement de l'école. Peut-être y a-t-il un besoin d'échange entre parents et enseignants, à voir pour un autre lieu.

5. Adoption du procès-verbal du 14 octobre

CÉE-2021-2022-10 Frédérique là deux fois. Proposé par Geneviève Talbot, adopté à Anne St-Aubin

6. Suivis au procès-verbal du 14 octobre

Bottin pour parents de l'école : Reporté, enjeux de confidentialité doivent être validé par Mme Degrasse. La suite pourra être définie avec comité communication. **Suivi**

Noix/arachides : CÉ doit prendre position. Une communication sera faite par la suite pour les parents de la part de la direction.

CÉE-2021-2022-11 : Il est proposé par Jolène Richer, appuyé par Chantal-Josée St-Germain que les noix/arachides sont interdites à école et au service de garde, dès qu'on est dans le cadre scolaire (intérieur et activités extérieurs).

Objet perdu : suivi reporté au comité communication

Engagement parental envoyé par courriel et sac à dos. Bon taux de réponse, doit être signé par les parents et retourner à mme Valiquette (secrétariat) ou via le sac à dos. Pour la co-éducation, les enseignants doivent mettre en place la structure nécessaire et le contexte sanitaire restreint les possibilités (un seul parent à la fois pour l'instant à l'intérieur).

CÉE-2021-2022-12 Le PV du 14 octobre 2021 est conforme avec modification demandée (deux fois le nom de mme Cavalezzi). Il est proposé par Jolène Richer et adopté à l'unanimité.

7. Informations de la direction

a) Formation obligatoire pour les membres du CÉ : rappel de la formation obligatoire, devons envoyer information à Mme Valiquette lorsque formation faite.

b) Suivi sur les classes modulaires pour la rentrée 22-23 et sur le projet de nouvelle école, déposé au MEQ : pas de retour pour l'instant. Pas de décision prise ou communiquée par le centre de service. La direction, l'équipe école et la direction générale du centre de services sont unanimes à offrir un environnement de qualité pour permettre l'enseignement. Pas de retour du

ministère sur le projet de la nouvelle école. Mme Talbot partage le mécontentement entendu lors du comité de parents du centre de service sur les classes modulaires qui sont installées dans la cours de l'école Chante-au-vent. M Tardif (Directeur Général du centre de services) sera au comité de travail de l'école Chante-au-vent demain. Mme Talbot a exprimé le besoin de classes pour l'an prochain. Préoccupation quant à la possibilité de restreindre les contingents pour les années à venir.

Suivi : évolution des discussions et décisions par Mme Degrasse.

c) Basecamp : les outils utilisés par l'équipe école sont de la suite Google. L'équipe école souhaite poursuivre avec ces outils et mettre en suspend l'utilisation de Basecamp.

8. Service de brigadier scolaire

Mme Josée (surveillante) est absente (décès dans son entourage). Historique : demande du centre de services de sécuriser l'environnement des deux écoles à l'arrivée de L'Expédition. Service payé par les deux écoles en ce moment. Des discussions ont eu lieu avec la municipalité pour qu'elle assume ces coûts. N'a pas été actualisé. Enjeu car il s'agit d'un lieu public et non le terrain de l'école. Proposition de faire une résolution pour demander au centre de services de faire les démarches auprès de la municipalité. On questionne la possibilité de revoir l'organisation du débarcadère. Le débarcadère est sécuritaire. Certains citoyens ont une autorisation de circuler en tout temps (résidents face à l'école). Devons tenir compte de la sécurité et apprendre à vivre ensemble. Fenêtre de haute circulation dure environ 7-8 minutes le matin. Préoccupation pour le soir quand les parents sont stationnés devant l'école. Une note sera émise dans l'infolettre de la semaine prochaine. Les parents stationnés devant l'école devront attendre avant de pouvoir quitter.

CÉÉ-2021-2022-13 : il est proposé par Geneviève Talbot de mandater mme Degrasse pour demander au centre de services d'aborder la municipalité afin que la responsabilité de la circulation (brigadier) soit assumée par la municipalité. Appuyé par Katéri Monticone.

9. Comité de parents du CSSL : options régionales

9.1 : Vaccination enfants 5-11 ans : campagne sera lancée à partir du 26 novembre, la santé publique souhaite vacciner le plus d'enfants possible avant Noël. Des écoles seront désignées pour vaccination (école St-Joseph pour nous). Des navettes seront mises en place. Le vaccin Pfizer sera offert. Un formulaire d'autorisation sera envoyé aux parents, dès que disponible dans les prochaines semaines, pour autoriser la vaccination de leur enfant. La vaccination des enfants de 4^{ième} année est mise sur pause pour permettre la vaccination Covid. Les parents seront informés lorsqu'il y aura de l'information pour l'école.

9.2 : options régionales : pour parents d'enfants en 5 et 6^{ième} année : le coût du transport pour le parent sera revu à la hausse. 200 000\$ déficitaire à chaque année, d'où la révision. On appliquera le principe d'utilisateur payeur.

9.3 : calendrier scolaire : l'an dernier : cycle de 10 jours/école. Ce changement fut mis en place pour permettre un roulement de spécialistes sur d'autres jours que le lundi et le vendredi. Tous les membres du comité de parents du centre de services demanderont à leur CÉ (enseignants et parents) leurs avis sur cette pratique.

Avis des membres du CÉ :

Chantale-Josée : plus difficile pour organisation du service de garde, arrêt pédagogique.

Émilie Arsenault et Anne St-Aubin: difficile pour mettre en place la co-éducation. Difficile de respecter le rythme de l'enfant.

Frédérique : Horaire de co-éducation difficile à bâtir.

Sylvie Bielen : difficile d'établir routine, difficile de développer l'autonomie. Questionnement sur possibilité de mettre en place une journée mobile à la fin de l'année pour reprendre les jours manqués.

Jolène : Difficile de suivre la routine familiale. Se recentrer sur les besoins des enfants.

Katéri : Adhère aux commentaires des autres membres.

Geneviève : si retour au calendrier 5 jours, possibilité que les pédagoges ne soient plus sur les lundis et les vendredis.

Julie : Constate la difficulté pour l'école de suivre l'horaire sur 10 jours. Avoir l'ouverture de varier les journées pédagogiques.

10. Service de garde et arrêts pédagogiques

Chantale-Josée présente les 3 prochaines journées pédagogiques. Seront des journées à l'école, différents thèmes (dinosaures, lutins pyjama et cabanes). Février : glissades sur tubes. Les arrêts pédagogiques se passent bien. Envoi sera fait aux parents via l'infolettre pour périodes janvier-mars, besoin de parents pour accompagner les éducateurs du service de garde.

Mme Degrasse souligne l'implication de Chantale-Josée et Jeannette pour leur implication, leur créativité, leur professionnalisme, Bravo!!!.

11. Informations des comités

11.1 Espace physique pour les rencontres : Espace physique pour rencontres en soirée en présentiel pour les comités : mme Degrasse fait ses recherches et reviendra aux membres des différents comités. **Suivi**

11.2 Comité pédagogique : était accompagné par M Nicholson. M. Nicholson avait demandé d'attendre son retour pour la suite. Sommes donc en attente des orientations de l'équipe école.

Suivi au prochain CÉ

11.3 Comité co-éducation : a rencontré ou échangé avec les membres de l'équipe école. Les disponibilités des parents seront demandées via l'infolettre pour une période de 2 mois.

11.4 Comité Appartenance : Activités passées: Halloween, marche en montagne pour lever du soleil. Exploration pour marché de Noël. Le marché de Noël ne sera pas retenu puisqu'il s'agit d'une forme de levée de fonds. Il est proposé qu'il soit aussi possible de faire des activités à l'extérieur des heures scolaires pour créer des liens entre familles et développer l'esprit de communauté.

11.5 Comité Financement : une consultation aura lieu pour établir les priorités via sondage dans l'infolettre pour définir l'utilisation des fonds amassés jusqu'à maintenant. Un sondage sera envoyé pour savoir quels enfants sont équipés pour le ski de fond, via infolettre. Marché de Noël : on croit que c'est trop tard, propose marché de St-Valentin. Sommes en attente des résultats du sondage pour prioriser les octrois de fonds. Fait partie du mandat du comité. Préoccupation de perdre la mobilisation des membres du comité si pas d'activité voient le jour. Techniquement, les levées de fonds doivent être associées à un projet et permettre de suivre les sommes. Il est proposé de valider au CÉ les projets soutenus suite au sondage. Mme St-Aubin trouve délicat de demander des sommes sans savoir à quoi elles serviront. Il faut que les besoins soient d'ordre collectif. Kateri Monticone précise qu'il a été nommé au comité appartenance la nécessité de s'arrimer inter comités et équipe école avant de travailler sur marché de Noël. M Delfon demande s'il y a une façon d'arrimer le budget de l'école au comité financement pour bonifier les manques. Mme Degrasse précise que les budgets scolaires sont dédiés et doivent être associés aux paramètres budgétaires établis. L'équipe école n'a pas déterminé ses orientations. Jolène Richer demande si le chemin du sondage auprès des parents est le bon. Puisqu'un enseignant est sur ce comité, il doit ramener l'information à l'équipe école. Il est proposé d'annoncer aux membres du comité financement que le projet du marché St-Valentin ne sera pas mis de l'avant, puisque les besoins ne sont pas identifiés. Devons être patients. **Suivi**

**Un aparté est fait sur le contexte du départ de M. Nicholson, qui met en perspective les aléas et compréhension des différents comités, mandats, rôles et responsabilités. Devons donner de la place aux enfants et à ce qu'ils veulent vivre dans leur école. Devons travailler

davantage en équipe qu'en silo (parents, enfants et équipe école). Il est nécessaire de stabiliser nos bases et bâtir une fondation solide. La première communication permettra d'élaborer un portrait des enfants.

11.6 Comité Communications : une rencontre à eu lieu. Infolettre en place. Une fois par mois, souhait d'augmenter la fréquence mais le comité aurait besoin de l'implication de plus de parents pour y arriver. Le site web est le chantier de l'année. Le comité est favorable au bottin, souhaite connaître davantage les parents de l'école et de leurs compétences respectives. Le comité aimerait faire un sondage auprès des parents pour donner leur accord à partager les adresses courriel entre parents. Le site web coutera 250\$/an. Cette somme est nécessaire à la pérennisation du projet. Le nom de domaine est déjà payé. Une discussion aura lieu entre Nicolas Delfon, Maude Côté et Mme Degrasse.

Suivi CÉ_2021-10-14 : Objet perdus : sur le site web éventuellement, en attendant seront mis dans l'Infolettre. On répète l'importance d'identifier les vêtements.

12. Suivi des enseignants : les enfants contribuent à la première communication (en cours) avec les parents, les enfants identifient leurs défis. Les enfants sont très justes quant à leurs observations. Les rencontres avec les parents débutent pour la première communication de l'année. Bravo à Émilie Arsenault pour l'élaboration d'un nouveau canevas d'évaluation. Malgré les contraintes, les enseignants travaillent à la co-éducation. Les enseignants travaillent aussi à retrouver leurs repères suite au départ de m Nicholson, dont avec l'apport de Magalie Lafrenière, conseillère pédagogique. Impression d'arriver à une autre étape dans la connaissance des enfants. Le comité appartenance est remercié pour les activités d'Halloween.

13. Suivis des parents

Kateri Monticone: Souci de ne pas perdre de vue différents suivis qui n'ont pas d'échéanciers : **Suivi**

- Pérennité des comités année après année
- SCP
- Arbre des valeurs

Kateri Monticone: Questionnement sur la non-possibilité de la présence de la fratrie à venir à l'école: Cette orientation n'est pas en lien avec la pandémie, l'équipe école ne souhaite que la fratrie soit présente en co-éducation afin de permettre l'entière disponibilité du parent lors de son support apporté auprès d'un groupe d'enfants.

14. RÉPAQ :

Jessica Labrie (enseignante) est allée, elle fera le suivi avec ses collègues lors d'une prochaine rencontre d'équipe.

Kateri Monticone : rencontre RÉPAQ-parents, plutôt d'ordre général. Rappel du mandat du RÉPAQ-parents et des paramètres.

Ateliers thématiques:

-intégrer les nouveaux parents malgré la Covid. Ex : Jumeler un futur enfant de maternelle à un finissant de maternelle, journée d'accueil, parent satellite pour soutenir co-éducation,

-Transition au secondaire pour les élèves en provenance d'écoles alternatives: Constats : élève plus discret, qui sont hautement socialisés, orientés solution, compétence de métacognition, cherche le sens, rapport à l'évaluation : moins d'anxiété de performance, se compare à eux-mêmes.

RÉPAQ national : Jolène : enseignants et parents présents à différents moments de la rencontre. *Accompagner son enfant dans ses projets* : Constats : ne pas hésiter à avoir une communication directe avec l'enseignant, nouveaux enseignants et maternelle : débutent avec projets collectifs. Permet de structurer la démarche et outille les enfants pour le passage aux projets personnels. Varier les intérêts, mettre à disposition différents médiums ou ressources. Pousser la réflexion plus loin que toujours des projets sur les animaux (chats, chiens, etc.), les jeux populaires du moments (pokémon, etc.).

15. Levée de la séance :
CÉÉ-2021-2022- 14 La séance est levée à 21h48, proposé par Jolène Richer, appuyée par Geneviève Talbot

Jolène Richer, présidente

Julie Degrasse, directrice