



Le 20 avril 2021

École Chante-au-Vent
1400, rue Saint-Jean
Ste-Adèle (Québec) J8B 1E6

1. Ouverture de la séance Ouverture de la séance à 18h35. La rencontre a lieu en vidéoconférence.

2. Prise des présences et constatation du quorum Le quorum est constaté.

Madame Dulong est absente à nouveau. Malgré des convocations envoyées à tous les membres du CE, nous n'avons pas toujours pas reçu de motivation d'absence.

Nous avons également, communiqué avec Madame Dulong, afin d'obtenir le procès-verbal du 8 décembre. Nous n'avons toujours aucune nouvelle.

3. Adoption de l'ordre du jour
CEE-2020-2021-013 Ajout au varia Carl Fosy propose l'adoption de l'ordre du jour.
Melissa Bélanger seconde.

IL EST PROPOSÉ PAR Carl Foisy ET ACCEPTÉ L'UNANIMITÉ.

ORDRE DU JOUR

- 1- Ouverture de la réunion et présentation des membres
- 2- Prise des présences et constatation du quorum
- 3- Adoption de l'ordre du jour (R)
- 4- Adoption et suivi du procès-verbal du 9 février 2021 (R) (Polo, agenda)
- 5- Parole au public
- 6- Mot de la présidente
- 7- Suivi du projet éducatif
- 8- Suivi du budget 2020-2021 - Activités
- 9- Suivi du comité de parents
- 10- SDG : règles de régie interne
- 11- Plan de lutte : dépôt du document et du dépliant
- 12- Grille-matières 2021-2022 (R)
- 13- Code de vie 2021-2022 (R)
- 14- Modulaires à Chante-au-Vent
- 15- Sécurité autour de l'école
- 16- Critères de sélection d'une direction d'école
- 17- Ouverture des groupes 2021-2022
- 18- Suivi de l'OPP
- 19- Varia
- 20- Levée de l'assemblée

**4. Adoption de suivi du procès-verbal de la rencontre du 9 février 2021
CEE-2020-2021-014**

Il est proposé par Marie-Ève Lafrance d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 9 février 2021.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

Retour sur le dernier CE :

Polo : Mme Degrasse a consulté le groupe Émérite pour connaître les possibilités de couleurs. Proposition du groupe Émérite à venir, point reporté au prochain CÉ. La proposition sera présentée à l'équipe-école et par la suite un sondage auprès des élèves sera organisé. Une couleur (idéalement blanc) sera graduellement éliminée, un an de transition pourrait être permise

Agenda: consultation auprès des enseignants. Pour les élèves de 5^e et 6^e année, il s'agit d'un outil indispensable pour les amener vers l'autonomie et le passage au secondaire. Pour les autres cycles, il y aura un agenda "école". Les membres parents expriment leur gratitude pour ce changement écologique.

Il est proposé par Mélissa Bélanger, secondé par Marie-France Lauzon d'adopter le changement pour les agendas.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

Accompagnement au bloc plein air : pas de subvention par le CSSL. Quelques personnes se sont relayées : TES à l'occasion, Micheline PEH, payé par le budget-école. Le maintien de cette activité est une priorité pour toute l'équipe-école.

5. Parole au public

Des invitations ont été faites via le journal du mois et la page Facebook des parents. Aucune question n'a été acheminée. Un parent est présent.

6. Mot de la présidente

Madame Tassé cède sa place à madame Degrasse.

Madame Degrasse tient à souligner le travail remarquable que madame Lauzon a accompli pendant qu'elle relevait le mandat de 6 semaines de remplacement à la direction. Mme Degrasse souligne également la collaboration et la participation active de Rachel Paradis et Geneviève Roy durant ces semaines. De plus, Mme Degrasse souligne le beau travail de l'équipe-école, collaboration, participation active, depuis le début de l'année et durant les 6 dernières semaines.

7. Suivi du projet éducatif

Volet technologique et culture a débuté. Les activités seront présentées au CE. Date butoir 2022, évaluation de l'atteinte des différentes cibles.

8. Suivi du budget 2020-2021 - Activités

Mme Degrasse présente un tableau avec les activités prévues jusqu'à

la fin de l'année scolaire.

Le budget prévu est de 23 304,40\$ (incluant la mesure 15230 – école inspirante).

Le total des activités est pour un montant de : 18 900,13\$,

Des activités seront ajoutées pour les élèves de 4^e et 5^e année.

La directrice informe le CE, que le service des ressources financières lui a demandé que les sommes des campagnes de financement soient dépensées d'ici la fin de l'année. Certaines sommes sont présentes depuis 3 ans. Mme Degrasse fera des démarches pour que l'argent amassé lors de la campagne "buche de Noël 2020" soit transféré l'an prochain.

Les 3^e et 4^e années de 2019-2020 garderont une plus grande somme pour faire des activités spécifiques, étant donné que la campagne de financement "collation" n'a pas été utilisée en totalité l'an dernier.

Un membre demande comment on peut garder l'argent pour un projet de plus grande envergure: les campagnes doivent être dédiées.
Ex. Levée de fond St-Hubert: projet plein air.

Un membre demande des précisions concernant le type d'activité qui doit être adoptée par le CE : celles qui se déroulent à l'extérieur.

9. Suivi du comité de parents

Mme Melendez présente les points discutés au comité de parents : nombreux changements de direction au sein des établissements de la CSSL.

Formation obligatoire pour les membres du Conseil établissement : la directrice fait un tour des membres, certains membres suivront la formation dans les prochains jours.

10. SDG : règles de régie interne

Il est proposé par Mélissa Bélanger, secondé par Cédric Devouassoux d'adopter les règles de régie interne du service de garde.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

11. Plan de lutte : dépôt du document et du dépliant

Un membre note que le lien internet sur le dépliant n'est pas fonctionnel.

Il est proposé par Katherine Noël De Tilly, secondé par Carol Foisy d'adopter le plan de lutte.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

**12. Grille-matières 2021-2022
CEE-2020-2021-015**

Il est proposé par Katherine Noël De Tilly et secondé par Cédric Devouassoux d'adopter la grille-matières.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

**13. Code de vie 2021-2022
CEE-2020-2021-016**

Le code de vie est le même que l'an dernier, aucun changement.

Il est proposé par Marie-France Lauzon et secondé par Lucie Paquin d'adopter le code de vie.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

14. Modulaires à Chante-au-Vent

Confirmation de l'aménagement de deux modulaires pour la prochaine année scolaire.

La ville a refusé l'emplacement proposé par le CSSL soit dans le stationnement situé sur le côté de la rue Chapleau. Les modulaires seront placés dans la cour de l'école Chante-au-Vent, le long de la clôture de la rue Chapleau. Des blocs sanitaires seront installés. La directrice a dû réitérer la demande de ces blocs.

L'équipe-école a été avisée de cette modification et se montre favorable.

Demande d'un membre: vote assemblée générale extraordinaire pour informer les parents de la mise en place de modulaires directement dans la cour d'école. La présentation devrait être faite par M. Tardif et M. Chaput. Le vote n'est pas retenu par les membres. La directrice s'engage à demander au CSSL que les parents soient informés rapidement. Une présentation est souhaitée.

15. Sécurité autour de l'école

Point reporté au prochain CE.

16. Critères de sélection d'une direction d'école

Point reporté au prochain CE.

17. Ouverture des groupes 2021-2022

Il y aura 11 groupes l'an prochain. Maternelle 4 ans, 15 inscriptions.
Certains groupes multi et moins d'élèves dans certains groupes.
Certains élèves proviennent du territoire de l'école Saint-Joseph.

Les détails suivront au prochain CE.

18. Suivi de l'OPP

Point discuté au point 8.

19. Varia

Stop au coin : un stop a été installé au coin de la rue Saint-Jean et Rolland le 23 avril 2020.

Retards : un parent constate que plusieurs parents sont en retard.
Documents pour le CE: serait-il possible de les recevoir avant. Les derniers documents ont été envoyés le 15 avril pour le CE du 20 avril.

20. Levée de l'assemblée

Tous les points à l'ordre du jour ayant été traités, l'assemblée est levée à 21h47.

M.-E. Tassé-Lafrance, présidente

Julie Degrasse

cc. Julie Degrasse, directrice