



Centre de formation générale des CIMES
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT



15 MARS 2021
PLATEFORME TEAMS
Procès-verbal

Présences :

Stéphane Dugré	Enseignant– CFG de Cimes de Mont-Tremblant
Jean-François Joly (A)	Enseignant – CFG de Cimes de Ste-Agathe
Nathalie Veretta (A)	Enseignante – CFG de Cimes de Ste-Adèle Absente
Gabrielle Bégin	Secrétaire de Centre – CFG des Cimes de Ste-Agathe
Cyr, Caroline	Représentante du secteur communautaire (Carrefour Jeunesse Emploi des Laurentides)
Gordijn, Isabelle (R)	Représentante du secteur communautaire (Inter-Action-Travail)
Lépine, Janic	Directrice
Daigneault, Esther (A) (Colette Vermette, en intérim)	Directrice adjointe (invité)
Chantale Paquin	Représentante des professionnels (CFS)
Élèves	
Iahvik Bergeron (A)	Élève - CFG des Cimes –Ste-Adèle absent
Anaëlle Chartrand Campeau	Élève - CFG des Cimes – Mt-Tremblant
Mélina Bélanger Guillotte (A)	Élève- CFG des Cimes – Mt-Tremblant absent
Karl Bélisle (A)	Élève-CFG des Cimes – Ste-Adèle absent
Jade Guilbault	Élève- CFG des Cimes – Ste-Agathe
Stéphanie Lebeau (A)	Élève- CFG des Cimes – Ste-Agathe
Postes vacants	
	2 membres choisis au sein des entreprises (nouveau)

CE 2020-2021

1.	<p>Prise de présences Ouverture de la réunion à 17h48 sur la plateforme TEAMS</p>
2.	<p>Prise de notes</p> <p>Colette Vermette, notre nouvelle adjointe accepte de rédiger les notes de la rencontre à partir du modèle déjà préparé.</p>
3.	<p>Lecture et adoption de l'ordre du jour du 15 mars 2021</p> <p>Il est proposé par Stéphane Dugré d'adopter l'ordre du jour de la séance.</p> <p>Point à ajouter : Aucun</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p> <p>Rés. 2020-2021-07</p>
4.	<p>Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 30 novembre 2020</p> <p>Il est proposé par Chantale Paquin d'approuver le procès-verbal de la séance du 30 novembre 2020.</p> <p>Corrections ou ajouts : Aucun</p> <p>Adopté à l'unanimité</p> <p>Rés. 2020-2021-08</p>
5.	<p>Suivi au PV du 30 novembre 2020</p> <p>Nous avons eu deux éclosions à Ste-Agathe en décembre. Quelques élèves ont été infectés, mais aucun membre du personnel ne l'a été. Le centre de Ste-Agathe a fermé quelques jours avant le confinement du 17 décembre et il y avait beaucoup d'absents la semaine précédente. Comme le congé de Noël approchait, cela n'a pas eu un gros impact sur le fonctionnement du centre. L'enseignement à distance a commencé plus tôt que prévu.</p> <p>Avec le confinement du temps des fêtes et son prolongement au 18 janvier, les ateliers n'ont pas pu commencer et des règles sanitaires se sont ajoutées : port du masque de procédure fourni et obligatoire. Mise en place d'un accueil pour les remises des masques aux entrées des centres le matin et le midi (à l'exception de Tremblant le midi – remis dans les classes). Les ateliers et activités n'ont pas pu vraiment commencer à l'exception de quelques activités dans les journées de la persévérance scolaire et d'ateliers en ligne.</p>

6.	<p>Période de questions du public Aucun public.</p>
7.	<p>Information de la direction</p> <p>Nos ETP au 26 février 2021 vont assez bien (comparativement à l'an passé):</p> <p>141.121 ETP en présentiel, 4,588 ETP de plus que l'an passé 30.500 ETP en FAD, 10,279 ETP de plus que l'an passé.</p> <p>Malgré la Covid, nous avons pu souligner les journées de la Persévérance scolaire qui se sont terminées par l'atelier sur la motivation donné par Marie-Chantal Bergeron.</p> <p>C'est en simplicité que nous avons également souligné la semaine des enseignants et de l'ensemble du personnel.</p> <p>Le centre est en processus de refaire son site Web. Notre agente de développement en collaboration avec d'autres membres du personnel est en train de réviser les pages du site, les onglets et le graphisme. Plusieurs photos des centres vont apparaître et non des photos libres de droits. C'est « Création Press inc. » qui va faire le graphisme final et la programmation du site. C'est M. Stéphane Prescott, le propriétaire, ancien élève du centre qui a une entreprise de site Web qui depuis le début, a fait notre site. Ses prix sont vraiment compétitifs.</p> <p>Nous prévoyons organiser une activité de remise de prix pour nos élèves, en particulier les finissants et les élèves qui mériteront des prix dans le cadre des bourses remises par Maman va à l'école et les prix Bernard Normand. C'est sous forme d'un 5 à 7 le 3 juin prochain dont la formule sera à prévoir selon le contexte sanitaire. En présentiel à Ste-Agathe, en présentiel dans les centres mis en ligne ou complètement à distance. À suivre.</p> <p>Le comité de la Démarche d'aide à l'élève qui est notre principal moyen de notre plan d'action de projet éducatif a été très actif depuis le début de l'année. La DAÉ est de plus en plus efficace pour accompagner adéquatement les élèves. Les rencontres cycliques, étapes de notre démarche seront à leur 3^e phase dans les centres. Comme en octobre et en janvier, les élèves auront un PM de congé de façon à libérer les équipes centres qui se réuniront pour faire le point sur la situation des élèves et mettre les services d'aide en place. Trois rencontres cycliques annuelles sont prévues. C'est donc la dernière qui viendra aux dates suivantes dans les centres.</p> <p>26 mars à Tremblant (devancé à cause de la fermeture en mai) 12 avril à Ste-Agathe 14 avril à Ste-Adèle Des informations suivront dans les centres.</p>

8.	<p>Parole aux élèves :</p> <p>Ste-Agathe: ça va bien. Les élèves collaborent bien pour respecter et appliquer les mesures de sécurité. Situation de plomb dans l'eau est réglée.</p> <p>Mt-Tremblant: ça va bien aussi pour Mt-Tremblant.</p> <p>Ste-Adèle : absents</p>
9	<p>Formation obligatoire des CE et attestation de formation (documents)</p> <p>Comme dit à la dernière séance et dans le courriel envoyé la semaine passée, chaque membre devrait prendre connaissance des documents à l'aide du lien envoyé.</p> <p>Afin de se faire une tête commune et de répondre aux questions, la direction propose de regarder le principal document qu'elle a annoté. Dès demain un courriel sera acheminé à tous les membres d'attester avoir reçu la formation (ou l'avoir visionné en ligne). Ainsi la direction pourra envoyer le fichier prévu à cet effet au CSS. Nous allons fonctionner avec des signatures «courriel».</p> <p>La direction présente le document qu'elle partage à l'écran.</p>
10.	<p>Consultation règlement des plaintes</p> <p>La direction nous informe qu'elle a fait parvenir aux membres du CE un courriel avec le règlement des fonctions et délégation de pouvoir du Centre de services scolaires des Laurentides, comme demandé par ce dernier.</p> <p>Il est proposé par Caroline Cyr de confirmer que les membres du CE ont bien reçu le courriel le 1 février 2021 sur le projet de règlement des plaintes et qu'aucun commentaire particulier n'a été formulé. Ce résultat a été transmis au secrétariat général comme demandé.</p> <p>Rés. 2020-2021-09</p>
11.	<p>Plan de lutte contre la violence et l'intimidation</p> <p>La direction présente la démarche du plan de lutte contre la violence et l'intimidation. Depuis l'an passé, ces plans sont dorénavant obligatoires pour les centres de formation générale et professionnelle. Nous sommes actuellement dans la première phase, à savoir, la collecte de données. Des sondages sont en cours pour les élèves et les membres du personnel.</p>

	<p>Un comité sera créé et se réunira à 2 reprises pour élaborer l'analyse de la situation et l'établissement des priorités. Le plan sera déposé pour adoption au CE du 3 mai ou celui de juin. La direction présente un canevas de plan de lutte pour montrer un exemple des sections à produire.</p> <p>C'est Madame Colette Vermette qui est responsable du dossier et qui a adapté des questionnaires pour les sondages aux élèves et membres du personnel</p>
12.	<p>Budget du CE et prochaine rencontre</p> <p>Comme les séances se font à distance et qu'aucuns frais de déplacement et de repas ne sont déposés, le budget du CE est intact. La direction demande aux membres :</p> <p>S'ils veulent que les deux prochaines séances se fassent en présentiel à la cafétéria de Ste-Agathe?</p> <p>S'ils veulent de créer un prix CE pour les élèves de cette année ou d'autres projets possibles, en lien avec la responsabilité d'un CE?</p> <p>Il est proposé par Isabelle Gordijn de partager les 900 \$ entre les 3 centres. 3 prix à 100\$ par centre. Critères : engagement, persévérance, efforts. Il est également proposé de faire la prochaine séance en ligne.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p> <p>Rés. 2020-2021-10</p>
13.	<p>Affaires diverses</p> <p>Aucun point.</p>
14.	<p>Levée de l'Assemblée</p> <p>Il est proposé par Gabrielle Bégin de lever l'Assemblée à 19h30.</p> <p>Rés. 2020-2021 11</p>

Prochaine rencontre le lundi 3 mai 2021

Signatures :

Date : 21-06-18

Date : 21-06-22